

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Курмышская средняя школа (дошкольная группа)  
Пильнинского муниципального района Нижегородской области



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**  
по снижению доли пропусков воспитанниками по неуважительным причинам  
и по болезни на 2020-2021 учебный год

### 1. Цели дорожной карты

Цель разработки плана мероприятий (дорожной карты) – снизить показатель пропусков воспитанниками МОУ Курмышская СШ (дошкольная группа) по болезни и неуважительным причинам.

Меры, с помощью которых нужно достичь целевых показателей (индикаторов):  
а) сформировать у родителей (законных представителей) воспитанников доверительное отношение к детскому саду;

б) сформировать эффективную систему взаимодействия педагогических работников воспитанников с семьями

в) вовлечь родителей (законных представителей) воспитанников в образовательную и оздоровительную деятельность;

г) сформировать здоровый образ жизни и профилактику заболеваемости;  
д) стимулировать педагогических и учебно-вспомогательных работников за повышение посещаемости воспитанников.

### 2. Мероприятия по выполнению целевых показателей (индикаторов)

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников доверительного отношения к детскому саду		

1. Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о роли посещаемости ребенком детского сада и снятию родительской тревожности перед детским садом. Постоянно Воспитатели групп,

2. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о создании условий для охраны здоровья детей в соответствии со всеми требованиями СанПиН и рекомендациями Роспотребнадзора через сайт и социальные сети	Еженедельно в период эпидемии, далее ежемесячно	
3. Представление на групповых родительских собраниях анализа ежемесячной посещаемости детей, моральное поощрение родителей (законных представителей), чьи дети стабильно посещают детский сад	Постоянно	Воспитатели групп
4. Ежемесячный мониторинг посещаемости и заболеваемости детей в группах, сравнительный анализ с предыдущими периодами	Ежемесячно	Зам.директора по ДО
5. Формирование положительного образа воспитателя и детского сада в глазах ребенка и его родителя, повышение у ребенка желания ходить в детский сад, мотивирование ребенка (например, ежедневно говорить ребенку о том, что его ждут в детском саду воспитатели и другие дети и прочее мотивирование)	Постоянно	Воспитатели групп
6. Мониторинг социальных сетей педагогических работников на предмет размещения недопустимой информации, а также соблюдения режима самоизоляции	Постоянно	Зам.директора по ДО
7. Анонимное голосование «Доверяете соблюдению требований к безопасности в детском саду?» на официальном сайте детского сада	Постоянно	заведующий

### **Формирование системы взаимодействия педагогических работников с семьями воспитанников**

1. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) воспитанников, длительно или систематически не посещающих детский сад	Постоянно	Воспитатели групп,
2. Посещение семей воспитанников, длительно не посещающих детский сад и находящихся в социально опасном положении	По мере необходимости	Воспитатели групп
3. Выяснение причин непосещения детьми детского сада	Постоянно	Воспитатели групп

### **Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательную и оздоровительную деятельность**

1. Работа педагогических работников с семьями воспитанников дистанционно (творческие задания, мастер-классы для детей и их родителей, прямые эфиры специалистов, онлайн-зарядки, флешмобы)	В период самоизоляции	воспитатели
2. Онлайн-выставки творческих работ детей	Постоянно	воспитатели

на официальном сайте и в социальных сетях

3. Совместные творческие проекты детей и их родителей, спортивные и музыкальные праздники с вовлечением родителей не как зрителей, а как активных участников

В течение года после снятия запрета на проведение массовых мероприятий

Воспитатели групп

### **Формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваемости**

1. Публикация на официальном сайте детского сада санитарных бюллетеней, памяток и иной полезной информации

В течение квартала не менее трех публикаций

Зам.директора по ДО

2. Соблюдение масочного режима, режимных моментов, кварцевание, проведение закаливания, проветривание, дезинфекция помещений

Постоянно

Зам.директора по ДО , воспитатели групп

3. Разъяснительная работа с родителями о специфической и неспецифической профилактике заболеваний у детей

Постоянно

Зам.директора по ДО, воспитатели групп

4. Разъяснительная работа с родителями о требованиях к одежде детей в соответствии с природно-климатическими условиями

Постоянно

Воспитатели групп

5. Пересмотр и корректировка перспективного десятидневного меню на весенне-летний и осенне-зимний периоды, введение фитотерапии, увеличение витаминизированных напитков

Летний период – 2021

Зам.директора по ДО

### **Стимулирование педагогических и учебно-вспомогательных работников за повышение доли посещаемости воспитанниками детского сада**

Материальное стимулирование педагогических и учебно-вспомогательных работников за снижение доли пропусков по болезни и по неуважительным причинам, повышение доли посещаемости

Ежемесячно Зам.директора по ДО